PANEVĖŽIO R. PALIŪNIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO PALIŪNIŠKIO PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE ĮGYVENDINIMO 2022–2023 METAIS VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2022 m. lapkričio 21 d. Nr. V-197
Paliūniškio k.

Vadovaudamasi Bendrųjų programų atnaujinimo gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-1317 „Dėl Bendrųjų programų atnaujinimo gairių patvirtinimo“,

t v i r t i n u ugdymo turinio atnaujinimo Paliūniškio pagrindinėje mokykloje įgyvendinimo 2022–2023 metais veiklos planą (pridedama)

Direktorė Daiva Morkūnienė

PATVIRTINTA
Paliūniškio pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d.
įsakymu Nr. V-197

UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO PANEVĖŽIO RAJONO PALIŪNIŠKIO PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE ĮGYVENDINIMO 2022–2023 METAMS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI INFORMACIJA

1. Bendrosios programos – nacionalinio lygmens ugdymo turinį reglamentuojantis dokumentas, padedantis siekti Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme nustatytų priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo tikslų. Bendrosiose programose apibrėžiami siektini ugdymosi rezultatai, nusakomos mokymo ir mokymosi turinio apimtys, detalizuojami ugdymo rezultatų pasiekimų lygių požymiai Bendrosios programos parengtos integruojant dalykų mokymą ir kompetencijų ugdymą.

2. Bendrosios programos atnaujinamos vadovaujantis švietimo sistemos principais – Lygių galimybių, kontekstualumo, veiksmingumo, tęstinumo bei įtraukties, įtvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

3. Pagrindiniai ugdymo turinio atnaujinimo etapai ir terminai:

3.1. 2022 m. rugpjūčio 24 d. Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ patvirtintos Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos, o mokyklos ugdymo turinio atnaujinimo (toliau – Mokyklos UTA) komandos turi pasirengti veiklos planą, kuris padėtų atrasti geriausius sprendimus atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti;

3.2. iki 2023 m. rugsėjo sukuriamas BUP atvaizdavimo įrankis, parengtos rekomendacijos mokytojams, sukurtas skaitmeninis įrankis mokinių pažangai stebėti, skaitmeninės priemonės, patobulintos mokytojų kompetencijos;

3.3. nuo 2022 m. rugsėjo mėn. pradedama diegti atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.

4. Mokyklos UTA įgyvendinimo veiklos planą 2022–2023 metams rengia Panevėžio r. Paliūniškio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022-10-06 įsakymu Nr. V-164 “Dėl mokyklos ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimo komandos sudarymo“ sudaryta įgyvendinimo komanda (toliau – Mokyklos UTA komanda).

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas: sutelkti Panevėžio ra. Paliūniškio pagrindinės mokyklos pedagogų bendruomenę pasirengti UTA įgyvendinimui.

Uždaviniai:

1. Pasirengti naujos kokybės ugdymo organizavimui.
2. Organizuoti mokyklos bendruomenei kolegialią metodinę pagalbą bei paramą.
3. Veiklų ir aktualios informacijos viešinimas.

III. UŽDAVINIŲ, VEIKLŲ, RODIKLIŲ IR REZULTATŲ SUVESTINĖ

1.	Uždavinys: **Pasirengti naujos kokybės ugdymo organizavimui**					
1.1.	Veikla: **UTA įgyvendinimo Panevėžio r. Paliūniškio pagrindinėje mokykloje veiklų koordinavimas**					
Poveiklės pavadinimas		Rodiklis	Siektina reikšmė ir rezultatas	Įvykdymo data	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
1.1.1.	Mokyklos UTA veiklos plano veiklų išdėstymas laiko juostoje	Parengtas ir paviešintas mokyklos UTA veiklos planas	1 laiko juosta	Iki 2022-10-01	Mokyklos UTA komanda	
1.1.2.	Mokyklos UTA komandos susitikimai, skirti aktualios informacijos pristatymui ir aptarimui	Mokyklos UTA komandos susitikimų skaičius	Nemažiau kaip 1 susitikimas per ketvirtį	2022–2023 m.	Mokyklos UTA komanda	UTA komanda aptaria aktualijas, numato tolesnius veiksmus
1.1.3.	Situacijos analizė: duomenų dėl priemonių/pagalbos poreikio mokyklai, ruošiantis įgyvendinti UTA, rinkimas ir apibendrinimas	Mokytojų, dalyvavusių apklausoje, procentinė išraiška	100 % mokytojų	2023 m. balandis (pakartotinė apklausa)	Mokyklos UTA komanda	Atlikta situacijos analizė
1.2.	Veikla: **Mokyklos UTA komandų įveiklinimas**					
Poveiklės pavadinimas		Rodiklis	Siektina reikšmė ir rezultatas	Įvykdymo data arba terminas	Atsakingi vykdytojai	Pastabos

1.2.1.	Mokyklos komandos dėl UTA įgyvendinimo sudarymas	Suformuota mokyklos UTA komanda	1 mokyklos UTA komanda	Iki 2022-10-06	Mokyklos direktorius	Sudaryta mokyklos UTA komanda
1.2.2.	Mokyklos UTA 2022–2023 metų veiklos plano parengimas	Parengtas mokyklos UTA veiklos planas	1 mokyklos UTA veiklos planas	Iki 2022-11-21	Mokyklos UTA komanda	Suplanuotos veiklos ir priemonės sėkmingam atnaujintų BP diegimui
2.	Uždavinys: **Organizuoti mokyklos bendruomenei kolegialią metodinę pagalbą bei paramą.**					
2.1.	Veikla: **Mokymų pagal atnaujintų Bendrųjų programų (toliau – BP) įgyvendinimo etapus organizavimas**					
Priemonės pavadinimas		Rodiklis	Siektina reikšmė ir rezultatas	Įvykdymo data arba terminas	Atsakingi vykdytojai	Pastabos
2.1.1.	Atsižvelgiant į atliktą situacijos analizę, mokytojai dalyvaus ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose, atliepiančios BP įgyvendinimą	Mokymuose dalyvavusių pedagogų procentinė išraiška nuo visų mokyklos pedagogų	2022 m. ≥ 50 % 2023 m. ≥ 50 %	2022–2023m.	Mokyklos direktorius	
2.1.2.	Mokytojų – UTA ambasadorių dalyvavimas mokymuose „Bendrojo ugdymo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas“	Mokymuose dalyvavusių pedagogų procentinė išraiška nuo visų mokyklos pedagogų	1 mokytojas	2022–2023m.	Mokyklos direktorius	

2.1.3.	Mokytojų dalyvavimas projekte „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas"	Mokymuose dalyvavusių pedagogų procentinė išraiška nuo visų mokyklos pedagogų	4 mokytojai	2022–2023m.	Mokyklos direktorius	
2.1.4.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavimas programoje „Inovatyvus ikimokyklinis ugdymas. Kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais?“	Mokymuose dalyvavusių pedagogų procentinė išraiška nuo visų mokyklos pedagogų	2 mokytojai, direktoriaus pavaduotojas	2022–2023m.	Mokyklos direktorius	
2.1.5.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavimas programoje „Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas. Kaip dirbti su priešmokyklinio ugdymo metodinės medžiagos rinkiniais“	Mokymuose dalyvavusių pedagogų procentinė išraiška nuo visų mokyklos pedagogų	2 mokytojai, direktoriaus pavaduotojas	2022–2023m.	Mokyklos direktorius	
2.2.	Veikla: **Sėkmingų profesinių veiklų ir patirčių refleksija**					

2.2.1.	Kolegialaus mokymo(si), remiantis profesinės dalykinės sėkmės pavyzdžiais ir patirtimi, organizavimas, BP įgyvendinimo sklaida mokykloje	Renginių skaičius	2022 m. ≥ 2 2023 m. ≥ 2	2022–2023 m.	Mokyklos metodinė taryba	
2.2.2.	Atnaujintas edukacinės patirties bankas www.prsc.lt	Paviešintų profesinių patirčių skaičius	2022 m. ≥ 50 proc. pedagogų paviešins po 1 profesinę patirtį 2023 m. ≥ 80 proc. pedagogų paviešins po 1 profesinę patirtį	2022–2023 m.	Mokyklos metodinė taryba	Sėkmingų mokytojų praktikų dirbant pagal atnaujintas BP viešinimas
2.3.	Veikla: **Veiklų ir aktualios informacijos viešinimas**					
2.3.1.	Sukurti erdvę, skirtą mokyklos UTA komandos komunikacijai ir informacijos sklaidai	Sukurta internetinė erdvė	1 erdvė	2022–2024 m.	Mokyklos UTA komanda	Sukurta erdvė, skirta mokyklos UTA komandos komunikacijai ir informacijos sklaidai
2.3.2.	Mokyklos internetinėje svetainėje viešinti UTA naujienas	Sukurta erdvė mokyklos svetainėje	1 erdvė	2022–2024 m.	Mokyklos UTA komanda	Mokyklos bendruomenės informavimas apie UTA įgyvendinimą

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Mokyklos UTA komanda stebi bei vertina, ar įgyvendinami tikslai ir priemonės, ar pasiekti laukiami rezultatai. Plano įgyvendinimo rezultatai aptariami Panevėžio r. Paliūniškio pagrindinės mokyklos mokytojų taryboje ne mažiau kaip vieną kartą per metus.

_____